

**Gareth Owens LL.B Barrister/Bargyfreithiwr**  
Chief Officer (Governance)  
Prif Swyddog (Llywodraethu)



Swyddog Cyswllt:  
Maureen Potter  
[Maureen.potter@flintshire.gov.uk](mailto:Maureen.potter@flintshire.gov.uk)

At: Cyng Richard Jones (Cadeirydd)

Y Cynghorwyr: Mike Allport, Marion Bateman, Helen Brown, Clive Carver,  
Geoff Collett, Paul Cunningham, David Healey, Patrick Heesom, Joe Johnson,  
Hilary McGuill, Vicky Perfect a Kevin Rush

9 Gorffennaf 2021

Annwyl Gyngorydd,

**RHYBUDD O GYFARFOD ANGHYSBELL**  
**PWYLLGOR ADFER**  
**DYDD IAU, 15 GORFFENNAF, 2021 10.00 AM**

Yn gywir

Robert Robins  
Rheolwr Gwasanaethau Democraidd

Sylwch: Bydd hwn yn gyfarfod dros y we a bydd 'presenoldeb' wedi'i gyfyngu i Aelodau'r Pwyllgor a'r Aelodau hynny o'r Cyngor sydd wedi gofyn i Bennaeth y Gwasanaethau Democraidd am wahoddiad. Y Cadeirydd fydd yn penderfynu a yw'r rhain yn cael siarad ai peidio.

Bydd y cyfarfod yn cael ei ffrydio'n fyw ar wefan y Cyngor. Bydd recordiad o'r cyfarfod ar gael yn fuan ar ôl y cyfarfod ar <https://flintshire.publici.tv/core/portal/home>

Os oes gennych unrhyw ymholiadau, cysylltwch ag aelod o'r Tîm Gwasanaethau Democraidd ar 01352 702345.

## R H A G L E N

### 1 YMDDIHEURIADAU

**Pwrpas:** I dderbyn unrhyw ymddiheuriadau.

### 2 DATGAN CYSYLLTIAD (GAN GYNNWYS DATGANIADAU CHWIPIO)

**Pwrpas:** I dderbyn unrhyw ddatganiad o gysylltiad a chynghori'r Aelodau yn unol a hynny.

### 3 COFNODION (Tudalennau 5 - 10)

**Pwrpas:** I gadarnhau, fel cofnod cywir gofnodion y cyfarfod ar 17 Mehefin 2021.

### 4 AMCANION ADFERIAD CORFFORAETHOL (Tudalennau 11 - 18)

**Pwrpas:** Nodi cynnydd sydd wedi'i wneud yn erbyn yr Amcanion Adferiad Corfforaethol.

### 5 PROFFIL RISG ADFERIAD CORFFORAETHOL (Tudalennau 19 - 44)

**Pwrpas:** Adolygu'r Gofrestr Risg ddiweddaraf ar gyfer Adferiad Corfforaethol.

### 6 CYNLLUN BUSNES ADFER Y PORTFFOLIO ADDYSG AC IEUENCTID (Tudalennau 45 - 50)

**Pwrpas:** Adolygu'r Cynllun Busnes Adfer ar gyfer y Portffolio Addysg ac Ieuentid.

### 7 CYNLLUN BUSNES ADFER Y PORTFFOLIO GWASANAETHAU CYMDEITHASOL (Tudalennau 51 - 56)

**Pwrpas:** Adolygu'r Cynllun Busnes Adfer ar gyfer y Portffolio Gwasanaethau Cymdeithasol.

### 8 ADFERIAD CYMUNEDOL (Tudalennau 57 - 68)

**Pwrpas:** Darparu'r wybodaeth ddiweddaraf am adferiad cymunedol, ar thema adferiad economaidd.

### 9 DIWEDDARIAD AM ADFERIAD RHANBARTHOL (CYFLWYNIAD)

**Pwrpas:** I derbyn cyflwyniad ar Adferiad Rhanbarthol, ar ôl ystyried yr adroddiad Amcanion Adfer Corfforaethol a ddangosir fel eitem 4 ar yr Rhaglen sy'n cynnwys amcanion a chyd-destun ar gyfer gweithio rhanbarthol.

10 **RHAGLEN GWAITH I'R DYFODOL A'R RHESTR O GYFARFODYDD (AR LAFAR)**

**Pwrpas:** Ystyried Rhaglen Gwaith i'r Dyfodol ar gyfer y Pwyllgor Adferiad.

***Sylwch, efallai y bydd egwyl o 10 munud os yw'r cyfarfod yn para'n hirach na dwy awr.***

## **Nodyn Gweithdrefnol ar redeg cyfarfodydd**

Bydd y Cadeirydd yn agor y cyfarfodydd ac yn cyflwyno eu hunain.

Bydd nifer o Gynghorwyr yn mynychu cyfarfodydd. Bydd swyddogion hefyd yn mynychu cyfarfodydd i gyflwyno adroddiadau, gyda swyddogion Gwasanaethau Democrataidd yn trefnu a chynnal y cyfarfodydd.

Gofynnir i bawb sy'n mynychu i sicrhau bod eu ffonau symudol wedi diffodd a bod unrhyw sain gefndirol yn cael ei gadw mor dawel â phosib.

Dylai'r holl feicroffonau gael eu rhoi "ar miwt" yn ystod y cyfarfod a dim ond pan fyddwch yn cael eich gwahodd i siarad gan y Cadeirydd y dylid eu rhoi ymlaen. Pan fydd gwahoddedigion wedi gorffen siarad dylen nhw roi eu hunain yn ôl "ar miwt".

Er mwyn mynegi eu bod nhw eisiau siarad bydd Cynghorwyr yn defnyddio'r cyfleuster 'chat' neu yn defnyddio'r swyddogaeth 'raise hand' sy'n dangos eicon codi llaw electronig. Mae'r swyddogaeth 'chat' hefyd yn gallu cael ei ddefnyddio i ofyn cwestiynau, i wneud sylwadau perthnasol ac yn gyfle i'r swyddog gynghori neu ddiweddarau'r cynghorwyr.

Bydd y Cadeirydd yn galw ar y siaradwyr, gan gyfeirio at aelod etholedig fel 'Cynghorydd' a swyddogion yn ôl eu teitl swydd h.y. Prif Weithredwr neu enw. O bryd i'w gilydd mae'r swyddog sy'n cynghori'r Cadeirydd yn egluro pwyntiau gweithdrefnol neu'n awgrymu geiriad arall ar gyfer cynigion er mwyn cynorthwyo'r Pwyllgor.

Os, a phan y cynhelir pleidlais, mi fydd y Cadeirydd yn egluro mai dim ond y rheiny sy'n gwrthwynebu'r cynnig/cynigion, neu sy'n dymuno ymatal a fydd angen mynegi hynny drwy ddefnyddio'r swyddogaeth 'chat'. Bydd y swyddog sy'n cynghori'r Cadeirydd yn mynegi os bydd y cynigion yn cael eu derbyn.

Os oes angen pleidlais fwy ffurfiol, bydd hynny yn ôl galwad enwau – lle gofynnir i bob Cynghorydd yn ei dro (yn nhrefn yr wyddor) sut mae ef / hi yn dymuno pleidleisio.

Yng nghyfarfodydd Pwyllgorau Cynllunio a Chyngor Sir mae amseroedd siaradwyr yn gyfyngedig. Bydd cloch yn cael ei chanu i roi gwybod i'r siaradwyr bod ganddyn nhw funud ar ôl.

Bydd y cyfarfod yn cael ei ffrydio'n fyw ar wefan y Cyngor. Bydd recordiad o'r cyfarfod ar gael yn fuan ar ôl y cyfarfod ar <https://flintshire.publici.tv/core/portal/home>